



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 25 marca 2026 r.

Poz. 1282

### UCHWAŁA NR XXX/190/2026 RADY MIEJSKIEJ W CIESZANOWIE

z dnia 17 marca 2026 r.

#### w sprawie nadania Statutu Centrum Kultury i Sportu w Cieszanowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025r. poz. 1153, 1436) w związku z art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 87, z 2025r. poz. 1173) Rada Miejska w Cieszanowie, uchwała co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Centrum Kultury i Sportu w Cieszanowie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc:

- 1) § 8 uchwały Nr 1/XXXII/09 Rady Miejskiej w Cieszanowie z dnia 30 stycznia 2009r. w sprawie Aktu o podziale Centrum Kultury i Sportu w Cieszanowie na dwie instytucje kultury: Centrum Kultury i Sportu w Cieszanowie i Miejską Bibliotekę Publiczną w Cieszanowie
- 2) uchwała Nr IV/14/2015 Rady Miejskiej w Cieszanowie z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Centrum Kultury i Sportu w Cieszanowie.
- 3) uchwała Nr XXXVII/63/2017 Rady Miejskiej w Cieszanowie z dnia 30 maja 2017 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Centrum Kultury i Sportu w Cieszanowie.
- 4) uchwała Nr XXVIII/169/2026 Rady Miejskiej w Cieszanowie z dnia 30 stycznia 2026r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Centrum Kultury i Sportu w Cieszanowie.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Cieszanów, a nadzór nad jej wykonaniem powierza się Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Cieszanowie.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Cieszanowie

**Adam Zaborniak**

Załącznik do uchwały nr XXX/190/2026  
Rady Miejskiej w Cieszanowie  
z dnia 17 marca 2026 r.

## STATUT CENTRUM KULTURY I SPORTU W CIESZANOWIE

### I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Centrum Kultury i Sportu w Cieszanowie zwane w dalszej części Statutu „Centrum”, jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Cieszanów. Centrum działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 5) niniejszego Statutu.

2. Centrum realizuje również zadania w oparciu o następujący przepis prawa:

- 1) ustawę z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie.

§ 2. 1. Centrum jest instytucją kultury działającą na terenie miasta i gminy Cieszanów.

2. Centrum na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury wpisane jest do prowadzonego przez Radę Miejską w Cieszanowie rejestru instytucji kultury i uzyskało z chwilą dokonania wpisu osobowość prawną.

3. Centrum działa we własnym imieniu i na własny rachunek jako jednostka samodzielnie funkcjonująca pod względem prawnym, organizacyjnym oraz finansowym.

§ 3. Centrum podlega gminie miejsko-wiejskiej w Cieszanowie, zwanej w dalszej części Statutu „Organizatorem”, w której imieniu działa Burmistrz Miasta i Gminy Cieszanów.

§ 4. 1. Siedzibą Centrum jest budynek przy ul. Kościuszki 4 w Cieszanowie.

2. Centrum swoją działalnością obejmuje teren Miasta i Gminy Cieszanów.

3. Organizator zapewnia Centrum warunki niezbędne do prowadzenia działalności i rozwoju.

§ 5. 1. Centrum używa pieczęci podłużnej o treści: „Centrum Kultury i Sportu w Cieszanowie”.

2. Centrum może posiadać znak graficzny, którego wzór wprowadza do stosowania Dyrektor Centrum.

### II. Cel i zadania Centrum

§ 6. Centrum służy zaspokajaniu potrzeb kulturalnych i sportowo - rekreacyjnych mieszkańców oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy, kultury, twórczości artystycznej, sportu oraz rekreacji.

§ 7. 1. Centrum realizuje zadania polegające na: promocji i wspieraniu twórczości, edukacji i oświaty kulturalnej, organizowaniu i inicjowaniu działań w zakresie upowszechniania kultury, kreowaniu rozwoju kultury fizycznej oraz ochronie dziedzictwa kultury.

2. Centrum prowadzi wielokierunkową działalność zgodnie z założeniami polityki państwa i gminy na podstawie własnego społecznie akceptowanego programu.

§ 8. 1. Do szczegółowego zakresu działania Centrum należy:

- 1) rozpoznawanie, rozbudzanie zainteresowań i potrzeb patriotycznych, kulturalnych, oraz sportowych mieszkańców,

- 2) organizowanie uczestnictwa mieszkańców w różnorodnych formach działalności kulturalnej, sportowej i rekreacyjnej,
- 3) przygotowanie i tworzenie wartości kulturowych,
- 4) kształtowanie wzorów aktywnego uczestnictwa w kulturze,
- 5) organizowanie imprez rozrywkowych i sportowo - rekreacyjnych,
- 6) inspirowanie i rozwijanie zainteresowań amatorską twórczością artystyczną,
- 7) inicjowanie i popularyzowanie twórczości artystycznej i rozrywkowej,
- 8) rozwijanie kultury fizycznej i sportu,
- 9) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 10) prowadzenie działań z zakresu turystyki i rekreacji, w tym turystyki rowerowej i aktywnej,
- 11) tworzenie, adaptacja, modernizacja i prowadzenie miejsc obsługi turystów i rowerzystów, punktów informacji turystycznej oraz miejsc odpoczynku;
- 12) realizacja projektów infrastrukturalnych i inwestycyjnych służących realizacji celów statutowych;
- 13) adaptacja i zagospodarowanie istniejących obiektów budowlanych na cele kulturalne, turystyczne, edukacyjne, społeczne i sportowe;
- 14) realizacja przedsięwzięć służących promocji dziedzictwa kulturowego i wielokulturowości regionu.

2. Zadania wymienione w ust. 1 Centrum realizuje we współpracy z Miejską Biblioteką Publiczną, Przedszkolami, Szkołami Podstawowymi, Stowarzyszeniami Kultury Fizycznej, Kołami Gospodyń Wiejskich oraz innymi organizacjami i instytucjami, głównie poprzez organizowanie:

- 1) różnorodnych form edukacji kulturalnej, sportowej i rekreacyjnej,
- 2) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochronę i udostępnianie dóbr kultury,
- 3) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, folkloru a także rękodzieła ludowego,
- 4) organizowanie spektakli, koncertów, wystaw, odczytów, festynów, turniejów, wyjazdów, itp.

3. Centrum prowadzi działalność instruktorsko - metodyczną oraz organizuje imprezy sportowe, rekreacyjne i kulturalne również przy współpracy instytucji i placówek kultury innych miast i gmin.

4. Centrum może zlecać wykonanie robót budowlanych, dostaw i usług związanych z realizacją zadań statutowych, w tym budowę i wyposażenie obiektów turystycznych i rekreacyjnych.

**§ 9. 1.** Działalność sportowo - rekreacyjna prowadzona jest w szczególności w oparciu o obiekty sportowe znajdujące się na terenie gminy.

2. Podstawową formą organizacyjną ruchu sportowego na terenie gminy są Stowarzyszenia Kultury Fizycznej - Ludowe Kluby Sportowe.

### **III. Organy Centrum i jego organizacja**

**§ 10. 1.** Organem Centrum jest Dyrektor, który stoi na jego czele. Kompetencje Dyrektora są zgodne z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Podczas nieobecności Dyrektora zastępuje go Zastępca Dyrektora, który wówczas posiada wszystkie uprawnienia Dyrektora.

**§ 11. 1.** Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Cieszanów według zasad określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Burmistrz. Regulamin konkursu ustala Burmistrz.

3. Burmistrz wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

4. Pracowników Centrum, w tym Zastępcę Dyrektora zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

5. Dyrektor i pracownicy Centrum powinni posiadać odpowiednie do zajmowanego stanowiska kwalifikacje określone w odrębnych przepisach.

**§ 12. 1.** Dyrektor kieruje całokształtem działalności Centrum i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Do zakresu działalności Dyrektora należy w szczególności:

- 1) dbałość o prawidłowe funkcjonowanie Centrum,
- 2) nadzór nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem środkami finansowymi i materiałowymi Centrum,
- 3) przedstawianie organom gminy i właściwym instytucjom planów działalności, planów rzeczowych, finansowych, sprawozdań oraz wniosków,
- 4) wydawanie zarządzeń wewnętrznych, regulaminów, instrukcji i decyzji,
- 5) stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
- 6) utrzymywanie kontaktów z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kultury oraz właściwymi organami administracji samorządowej i rządowej w zakresie realizacji statutowych zadań Centrum.

**§ 13.** Centrum opracowuje własne, roczne programy działania, które przedstawia Radzie.

**§ 14. 1.** Szczegółową organizację wewnętrzną Centrum określa Regulamin Organizacyjny Centrum nadany przez Dyrektora oraz Organizatora.

2. Centrum może tworzyć świetlice i kluby za zgodą Organizatora.

#### **IV. Gospodarka finansowa Centrum**

**§ 15. 1.** Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Działalność Centrum finansowana jest ze środków budżetu gminy, przychodów uzyskiwanych z prowadzonej działalności, w tym z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacji celowych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

3. Wysokość rocznej dotacji z budżetu gminy na działalność Centrum ustala Organizator.

**§ 16. 1.** Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy.

2. Dyrektor Centrum zatwierdza roczny plan działalności Centrum, uwzględniając określoną przez Organizatora wysokość dotacji z budżetu gminy, w tym dotacji na cele inwestycyjne.

3. Roczny plan działalności Centrum określa w szczególności:

- 1) plan przychodów Centrum w rozbiciu na: dotację z budżetu gminy oraz pozostałe przychody,
- 2) plan kosztów Centrum w rozbiciu na:
  - a) plan wydatków osobowych i składek na ubezpieczenia,
  - b) plan zakupu materiałów i wyposażenia,
  - c) plan dot. zakupu usług,
  - d) plan remontów i konserwacji,
  - e) plan inwestycji,
  - f) plan dot. zużycia energii cieplnej, elektrycznej, wody,
  - g) plan pozostałych kosztów.

**§ 17. 1.** Centrum swoją działalność prowadzi w obiektach stanowiących własność gminy Cieszanów przekazanych mu w bezpłatne użytkowanie na podstawie odrębnych dokumentów.

2. Centrum może zgodnie z obowiązującymi przepisami oddawać w najem lub dzierżawę części lub całość nieruchomości przekazanych mu w użytkowanie.

#### **V. Postanowienia końcowe**

**§ 18.** Podział, połączenie lub likwidacja Centrum następuje na podstawie uchwały Organizatora z uwzględnieniem przepisów ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

**§ 19. 1.** Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.